**院内采购**

**比选文件**

**采购项目名称：绩效管理系统和咨询服务**

**采 购 人：桃江县中医医院**

**采购项目编号：HNTJZYY-TJ2024-001**

**二〇二四年六月**

（本采购文件仅适用于医院内部采购，最终解释权归院方所有。）

**目 录**

**第一章 项目比选邀请**

一、比选邀请函

附件1：比选通知

附件2：确认通知

附件3：投标人资格声明承诺函(格式)

附件4：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

二、比选须知前附表

**第二章 采购需求**

**第三章 评审方法及无效报价条款**

**第四章 采购合同（格式）**

**第五章 响应文件格式**

一、投标函

二、资格证明材料承诺函

三、法人代表身份证明

四、法人代表授权委托书

五、服务承诺及服务质量保证承诺函

六、报价承诺函

七、报价一览表

八、分项报价明细表

九、采购需求偏离表

十、项目实施方案

十一、投标人认为需要提供的证明材料

**第一章 项目比选邀请**

**一、比选邀请函**

桃江县中医医院绩效管理系统和咨询服务，采购项目编号：HNTJZYY-TJ2024-001进行院内比选采购，现邀请符合资格条件要求并有意参与本次采购活动的供应商报名参加，待报名资料审查合格后，将正式邀请参与采购活动。现将采购事项公告如下：

**一、项目概况**

1、采购人：桃江县中医医院

2、采购项目名称：绩效管理系统和咨询服务

3、采购预算金额：75万元

4、采购编号：HNTJZYY-TJ2024-001

5、采购项目标的、数量：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **数量** | **单位** | **服务要求** |
| 绩效管理系统和咨询服务 | 1 | 项 | 详见采购需求 |

**二、供应商资质要求：**

1、供应商的基本资格条件：供应商必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、供应商特定资格条件：无。

**三、采购文件的获取**

1、报名登记并审查合格后，采购人向合格投标人发送《比选通知》（附件1）。

2、合格投标人填写《确认通知》（附件2），及时送交采购人。

3、采购文件从 采购公告附件 获取。

**四、响应文件的递交以《比选通知》要求为准。**

**五、联系人及联系方式**

采 购 人：桃江县中医医院

联 系 人：苏女士 电 话：18873788077

地 址：桃江县桃花江镇建设路292号

**附1：**

**比选通知**

（供应商）：

桃江县中医医院绩效管理系统和咨询服务采购项目（采购项目编号：HNTJZYY-TJ2024-001）进行院内比选采购。经审核，你单位符合资质要求，特通知你单位参加本次采购活动，有关事项通知如下：

1、请你单位收到本通知后，在 2024 年 月 日 前向我院指定邮箱地址（876216783@qq.com）发送《确认通知》（附2），我院收到《确认通知》（扫描件原件）后，请你单位按照《比选通知》及《确认通知》内容，在规定的时间、地点参与该采购项目的开评标会议。

2、持法定代表人身份证明或授权委托书(附法定代表人身份证明)、个人身份证及比选采购文件中规定的资质原件参加开评标会议。

3、提交响应文件（正本1份，副本2份，密封，盖公章、签署齐全）的截止时间：2024年 月 日 时 分(北京时间)，地点：桃江县中医医院 四楼会议室 。

4、响应文件逾期送达或者未按要求密封保存的，报价表、分项报价表没有另外单独密封递交的，采购人将拒绝接收。

5、你单位收到本通知后，请于2024年 月 日 时 分(北京时间)前来桃江县中医医院 四楼会议室参加采购活动。

6、联系方式：

采 购 人：桃江县中医医院

联 系 人：苏女士 电 话：18873788077

邮箱地址：876216783@qq.com

地 址：桃江县桃花江镇建设路292号

**附2：**

**确认通知**

（采购人）：

我单位已于 年 月 日收到你单位 年 月 日发出的 （项目名称）比选通知，确认 （参加/不参加）此次采购活动。

我单位接收电子文件的邮箱： ，

联系人姓名： ，电话号码： 。

特此！

确认。

单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

年 月 日

**附件3：**

**投标人资格声明承诺函(格式)**

致 (采购人）：

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为 ，全称 ，统一社会信用代码为 ，法定代表人（单位负责人） ，具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位未被“国家企业信用信息系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无，填写“无”）：

1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：

2、我单位直接控股的其他单位如下：

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

十、我单位无以下不良信用记录情形：

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指投标人经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

单位名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人：

（签字或印章）：

年 月 日

**附件4：**

### 参加政府采购活动前三年内在经营活动中

### 没有重大违法记录的书面声明

致 (采购人)：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

（一）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在三万元以下的行政处罚除外；

（二）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

特此声明！

供应商名称（单位章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## **二、 比选须知前附表**

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“■”标注。

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容规定** |
| --- | --- | --- |
| **一、说明** | | |
| 1 | 采购项目名称 | 桃江县中医医院绩效管理系统和咨询服务 |
| 2 | 采购人名称、地址、电话、联系人 | 名 称：桃江县中医医院  地 址：桃江县桃花江镇桃花江大道  958号  联系人：苏女士  电 话：18873788077 |
| 3 | 投标人资格条件 | 1、供应商基本资格条件：必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定，即：  （1）具有独立承担民事责任的能力；  （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；  （6）法律、行政法规规定的其他条件。  2、特定资格条件： 无 。  3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。  4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他招标采购活动。  5、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。 |
| 4 | 接受联合体形式投标 | 🞎 接受联合体投标  ■ 不接受联合体投标 |
| 5 | 组织现场考察或者召开答疑会 | ■不组织，自行勘察现场。  □组织，时间：/ 地点：/联系人：/ ，  或者在招标文件提供期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。 |
| **二、比选文件** | | |
| 6 | 非实质性偏离的范围和幅度 | 一般商务和技术条款（参数），负偏离项数之和≥ / 项将导致无效投标。 |
| 7 | 指定媒体 | 桃江县中医医院官网  https://www.tjxzyyy.cn/ |
| **三、响应文件** | | |
| 8 | 采购预算 | 1. 采购预算：75万元（注：项目预算包括但不限于本项目所需配套设备设施、员工工资、保险、管理费用、税金、加班费、节日费、材料费等一切费用。超过预算的报价为无效报价） |
| 9 | 投标报价要求 | 1、投标报价超过预算金额视为无效投标；2、评审组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |
| 10 | 投标人应提供资格审查资料 | 1、1、《投标人资格声明承诺函》（附件3）；  2、2、营业执照副本(或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本复印件；  3、3、法人提交法定代表人资格证明书复印件及身份证复印件；授权委托人提交法定代表人授权委托书原件及双方身份证复印件；自然人提交身份证复印件；  4、4、政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  5、5、“信用中国”查询记录截图。  6、特定资格条件证明材料。 |
| 11 | 投标有效期 | 90日（日历日） |
| 12 | 分包 | □允许向外分包转包。  ■不允许向外分包转包。 |
| 13 | 响应文件份数 | 正本 1 份，副本 2 份。 |
| **五、开标、资格审查和评标** | | |
| 14 | 开标会场地点 | 桃江县中医医院 四楼会议室 |
| 15 | 需要宣布的其他内容 | 报价表、分项报价表需另外单独密封递交。 |
| **六、中标信息公布** | | |
| 16 | 中标候选人并列的确定中标人的方式 | 1、评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。  2、总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。  3、总得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。  4、所有得分均相同的，由采购人采取随机抽取的方式确定。 |
| 17 | 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址 | 采购人名称：桃江县中医医院  地址：桃江县桃花江镇建设路292号  联系人：苏女士  电 话：18873788077 |
| **七、合同签订** | | |
| 18 | 履约保证金 | □不要求提供  ■要求提供：  时间：签订采购合同前向采购人交纳  金额：合同金额的10%  退还：验收合格后退还 |

**第二章 采购需求**

**一、建设原则**

1、咨询方案符合政策规范性原则

1.1所使用的绩效方案满足国家卫生健康委、国家医保局、国家中医药局联合发布《关于印发医疗机构工作人员廉洁从业九项准则的通知》，即“九项准则”要求，医务人员的绩效工资不与收入挂钩，符合医保支付政策要求。

1.2符合《国务院办公厅关于城市公立医院综合改革试点的指导意见》国办发〔2015〕38号要求。——合理确定医务人员薪酬水平。

1.3符合人力资源社会保障部、财政部、国家卫生健康委、国家医保局、国家中医药局印发《关于深化公立医院薪酬制度改革的指导意见》（人社部发〔2021〕52号）。——优化公立医院薪酬结构。

1.4符合国家卫生健康委办公厅《关于加强三级公立医院绩效考核工作的意见》（国办发〔2023〕）49号要求。

1.5符合国家医保支付改革政策要求。

2、技术方法本地化原则

由于绩效管理高度个性化，投标方应当提供绩效管理咨询，将国际先进的医务人员劳动价值评价方法在本院进行本地化研究，使之适合本院的发展阶段。医师绩效设计不能与收入挂钩，必须以工作量为主，体现多劳多得、优绩优酬，并要符合医保给付制度变革(DRG\DIP）理念，医师工作量须以病种驱动为绩效设计原则，改变项目驱动(项目设点）的设计理念，医师工作量点数设计除须与病种驱动为主要轴心，还要能综合考量病种成本、病案质量、病种质量与学科建设(CMI)，每一病种点数需要能加强依据病种成本(核心、非核心）、学科建设(病种难易、CMI）进行校正(校正方案必须明确），改变医师行为，强化医院应对医保给付变革之能力．为保障病案质量及病种成本，医师绩效亦要提拨部分做调控，调控机制以鼓励医师注重病案质量及病种成本为主(明确调控机制），为能达到绩效管理目的(改善员工工作表现），点数设计需要能同时有校正及调控机制，而且能反馈到医师个人，不得以KPI指标代替考核。

3、先进性原则

绩效管理方案采用国际通行的医务人员劳动价值评价方法，在国内三级甲等医院有成功的示范用户。配套软件具有先进的技术水平，有较高的性能，符合当今技术发展的方向。遵循业界规范，不依赖于某一个厂家的系统平台和操作系统之上。并尽可能的延长系统的有效生命周期，保护用户在信息化方面的投入物有所值，并发挥投资的最大效益。

4、绩效方案实用性原则

绩效整体方案应当与医院现阶段的发展、专科特点、科室之间的分工协作相匹配，并考虑未来5-10年医院的发展与医保支付政策的变化。依据方案产生的绩效分配结果应当与医院实际情况相符合。

5、软件平台开放性原则

系统设计和建设需坚持开放性原则。软件开发平台采用先进的网络体系设计结构，兼容不同的软件、硬件平台系统，可以利用现有的设备资源，保护投资。

6、扩展性原则

系统建设过程中需遵循扩展性原则，系统必须提供标准的开发接口与用户现有或将来扩展的业务系统集成，特别要加强系统设计的前瞻性、预留系统扩充和扩展能力。

7、安全性原则

本项目涉及内部业务系统建设时应遵循安全性原则，系统必须提供基于利用严密的身份验证、访问控制、多层次的保密手段等措施，确保系统和数据的安全性和完整性。因此，系统必须能够提供有效的安全保密措施，确保整个系统的安全运行。

8、遵从预算控制原则

绩效奖金合理化时参考绩效奖金在总收入、医疗收入（扣除药品收入和卫生材料收入）、人力成本中的占比进行合理化设定，最终的绩效分配额度可有效控制在预算总额之内。

9、将医院战略目标与医务工作者个人行为相结合

将科室绩效分配（一次分配）与二次分配相衔接，督导个人行为以战略目标为引领，可充分调动员工的贡献积极性，促进战略目标的有效达成。

**二、绩效方案设计要求**

（一）总体要求

1、建立广义绩效管理体系。要以医院战略目标为引领，以绩效奖金改革为切入点，改进以往“裁判式”事后考核模式，建立“教练式”的绩效管理机制，把医院发展战略目标与科室及员工行为相结合，有效督导和指挥全员踩准自身“发力点”（自身优势），团结协作，共同推进战略目标的达成。

2、建立绩效二次分配管理机制。指导科室负责人设定二次分配方法，让科室负责人懂绩效管理，旨在让科主任懂绩效体系，让科室负责人学会如何在医院统一引领下推进科室绩效管理，带领员工提升业务水平并在达成战略目标过程中形成合力。

3、建立统一的绩效管理信息化平台。打造有效的数据供应链，统一数据归集口径，确保数据的应用效率及准确度。建立实现集奖金分配、KPI评价、成本控制、绩效分析、绩效回馈为一体的绩效管理信息化平台，在支撑新绩效方案落地的同时，开放灵活的功能应用，为医院绩效管理机制的演进提供信息化应用保障。

（二）医技、护理绩效方案设计要求

1、符合国家卫生健康委九项原则的要求，体现多劳多得，优绩优酬。满足医院制定的绩效管理目标。方案整体的计算框架应当具有灵活性，可以由医院针对不同支付制度进行调整。

2、医师绩效设计必须以工作量为主，体现多劳多得、优绩优酬，并要符合医保给付制度变革(DRG\DIP）理念，医师工作量以病种驱动为绩效设计原则，改变项目驱动(项目设点）的设计理念，医师工作量点数设计除须与病种驱动为主要轴心，还要能综合考量病种成本、病案质量、病种质量与学科建设(CMI)，每一病种点数需要能加强依据病种成本(核心、非核心）、学科建设(病种难易、CMI）进行校正(校正方案必须明确），改变医师行为，强化医院应对医保给付变革之能力。

3、医技、非病区护理序列利用工作当量、用人费率、工时法等多种办法核算绩效，考虑每个学科的个性化，考虑边际效益。

4、提供工作量绩效方案设计，根据人员所在科室工作性质、个人技能和当期科室等因素，对每种要素进行量化，将量化的结果用于岗位绩效工资分配，有效激励一线人员的工作积极性。

5、实行医技、护理等不同性质人员分别进行绩效工资核算。方案具有可操作性和公平性。

6、中标人负责整个绩效软件前期的数据测算，协同医院对历史数据进行前期收集准备，从相关科室提取绩效数据，依据历史数据进行测算。对于绩效数据的测算结果，中标人应配合院方对被考核人员做好解释沟通工作，确保绩效软件的正常运行。

（三）行管后勤科室的绩效方案要求

对于行管后勤绩效方案的设计，要与整体考核相一致，需要将医院发展高度相关的绩效指标分解到行政后勤。

（四）科研的绩效方案设计要求

对于科研绩效方案设计要结合医院实际，制定符合医院科研发展目标的评价体系。

对于科研采用KPI多维度评价方法，根据医院的发展目标和要求指定不同的客观评价指标。

（五）成本的精细化管控

建立项目成本管理理念，采用直接成本的管控理念，对于变动成本，如材料费、药品、办公用品等，区分计价与不计价分类管控，要求直接与科室绩效挂钩，强化成本控制意识。

（六）建立KPI考核体系

根据医院总的发展战略目标绘制战略地图，将医院发展目标向绩效单元层层分解，与员工个人行为相结合，制定各单元的关键绩效指标(KPI)，完成各单元关键绩效指标后，建立绩效反馈机制（含绩效责任书、绩效面谈表、绩效回馈表等内容的产出），由院长依目标管理原则(MBO）与各绩效单元主管面谈确认，确保绩效单元行为与医院目标相链接，最终形成KPI绩效评价体系。

（七）中层主管绩效

制定中层主管部分奖金考核办法，医院根据实际情况对科主任实行KPI的考核，使绩效单元管理者更注重该单元的经营、管理、人才培养，及学科建设等方面。

**三、绩效软件系统的技术要求**

1、设计原则

（1）架构基于RIA+J2EE，前端表现形式丰富，后台稳定且可扩展。

（2）与医院HIS、病案、财务系统等可以对接的系统相结合，在数据仓库基础之上进行绩效考核与奖金分配，集成医院信息系统底层数据。

（3）采用多种数据挖掘模型，作为医院奖金分配水平的参考。

（4）针对对象，可设置不同的绩效考核与奖金分配方案（临床医生、护理、医技、药学、行后）。

（5）支持不同侧重点的绩效考核方案（岗位绩效、工作量绩效、运营绩效、混合模式）。

（6）支持常用的奖金分配方法（收支系数法、绩效单价制、绩效（医师）费率制、工作负荷法、混合法）。

（7）以项目点数、DRGS作为绩效评价的依据，并可随时调整。

2、功能要求

（1）系统需以开放的技术架构作为支撑，融合DRGs、KPI等多种绩效工具，利用商业智能技术（BI），为医院建制包括数据采集、绩效奖金核算、二次分配、KPI评价、成本分析、中层考评、绩效回馈、决策分析在内的灵活功能应用，通过该系统，可为医院量身打造专属的绩效管理信息化平台，并确保安全。

（2）绩效管理平台功能强大，具有如下功能模块基础数据同步、AHP评估、数据采集、基数年数据、其他数据、成本管理、指标管理、一次分配、二次分配、中层绩效、考勤、报表管理。

3、其他技术要求

能提供医院信息系统对软件所有功能的支持的评估报告及数据接口方案，投标人应提供本系统设计和分期实施方案；本系统实施组织、管理办法。

**四、商务要求：**

（一）服务地点：采购人指定地点。

（二）服务期限：一年

（三）验收要求

1、项目验收前，成交供应商应提交本项目的所有成果，以及项目产品有关的全部资料，包括全部有关技术文件、操作和维护技术手册、验收报告等文档，汇集成册交付给采购人，应以存储介质提交项目全套软件产品以及配套的文档，提交应属于采购人知识产权的所有系统源代码。

2、项目验收中，国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收过程中产生纠纷或存在异议的，由质量技术监督部门认定的检测机构检测，出具检测报告，检测费用由成交供应商承担。

四、付款方式及其他说明

1、付款人：桃江县中医医院

2、付款方式：签订合同时另行约定

3、培训系统管理员：系统试运行期间，成交供应商负责为院方免费培训 1-2 名系统维护人员，通过培训，使维护人员能熟练规范的进行操作，对一般故障能进行处理和日常维护。

4、成交供应商所提供的项目服务必须遵守国家颁布标准和有关规定。

5、在方案编制过程中，对采购人所提供的相关资料、数据，未经采购人书面同意不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本方案以外的项目。

6、须按采购人采购需求将项目的所有工作内容在规定的时间内实施完毕。

7、人员要求：配备项目负责人1人,在项目开发期间驻点,实施团队顾问人员至少两名以上且具备与采购人同类的医院服务经验。

8、维护方式：8小时内电话、邮件响应，提供技术支持与远程支持维护；在远程支持维护无法排除故障时，48小时内到现场服务并彻底排除故障。

9、供应商或成交供应商在参与本项目的全部过程中，应负责其派出的所有工作人员的人身意外保险并承担人身意外事故引发的责任、损失和所有费用。采购人不承担供应商或成交供应商工作人员因意外所致的任何责任。

10、如中标人工作中有重大过失，桃江县中医医院有权单方面解除合同。

11、各供应商在投标前，如需踏勘现场，有关费用自理，踏勘期间发生的意外自负。

**对于上述要求，投标人应在投标文件中进行回应。除招标文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但招标文件未列明的情形，则投标人应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。**

**第三章 评审方法及无效投标条款**

## **一、评标方法**

**（一）评标方法定义**

综合评分法：本项目采用综合评分法进行评标。综合评分法，是指响应文件满足比选文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。投标人总得分为价格、商务技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

**本次比选项目作为一个包进行评标。**

**（二）评标程序**

评标工作由采购人自行组织。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。评标委员会按以下程序独立履行评审职责：

1、资格性检查。依据法律法规和比选文件的规定，对比选响应文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | | **检查内容** |
| 1 | 投标人应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 1、投标人资质证书、营业执照（副本）、投标人法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书； |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 2、投标人提供相关证明材料及诚信声明等 |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动三年内，在经营活动中没有重大违法记录 |
| （6）所需特定资质条件 | 证明材料的复印件（加盖公章）。 |
| 2 | 投标保证金 | | **不收取**投标保证金 |

2、符合性检查。依据比选文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对比选文件的响应程度进行审查，以确定是否对比选文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有  效  性  审  查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合比选文件规定的格式且签章齐全。 |
| 投标方案 | 只能有一个方案投标。 |
| 报价唯一 | 只能在限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正本、副本数量符合比选文件要求。 |
| 响应文件内容 | 响应文件内容齐全、无遗漏。 |
| 3 | 比选文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对比选文件第一章和第二章规定的招标内容全部作出响应。 |
| 投标有效期 | 满足比选文件规定（投标有效期：**90天**）。 |

3、澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法人授权代表签字，其澄清的内容不得超出比选文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4、比较与评价。按比选文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，同一品牌同一型号产品有多家供应商参加投标，只能按照一家供应商计算。评标中在其他条件（资格性检查、符合性检查）合格的前提下，选取报价最低的供应商进入评标，舍掉其他供应商。

5、推荐中标候选人名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的投标人为本采购的中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；若综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列；所有得分均相同的，采取抽签的形式确定中标人。

**（三）评标标准：**

## 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **类 别** | **评分因素** | **评分标准** |
| **投标**  **报价** | 投标  总价  （15分） | 以经评委会一致认定满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分计15分。其他投标人的价格得分统一按公式计算：报价得分＝评标基准价÷投标报价×15。  注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |
| **技术**  **部分**  **50分** | 系统方案设计  （30分） | 根据供应商提供的系统方案设计进行综合评分：  ①医生序列绩效方案设计（包括但不限于：阐述基于DIP及总额预算为导向的绩效薪酬设计原理。以病种驱动模式为主要轴心，同时综合考量病种成本、病案质量、病种质量与学科建设（CMI））；  ②护理序列绩效方案设计（包括但不限于：提供护理的绩效方案设计，应用工作当量、用人费率法分别设计各类人员绩效核算方法，充分体现护理和医技人员劳动价值）；  ③医技序列绩效方案设计（包括但不限于：医技核算单元的绩效方案设计，应用工作当量、用人费率法分别设计各类人员绩效核算方法，充分体现护理和医技人员劳动价值）；  ④行政/后勤序列绩效方案设计（包括但不限于：提供行政后勤人员绩效设计方案，符合岗位价值核定法）；  ⑤中层管理者KPI考核设计方案（包括但不限于：提供中层管理者KPI考核设计方案）；  ⑥各绩效单元的服务项目点值（包括但不限于：科学测算各绩效单元的服务项目点值，作为科学评价医师、护理、医技、行政后勤等工作量及工作贡献的基准，绩效工资方案能根据服务项目特点，科学测算各服务项目劳务价值，绩效点值测算过程需要通过软件完全呈现，并提供测算公式自定义功能）；  方案内容完善、科学合理且可行的计30分。每有一处欠科学合理、欠完善、可行性不强的扣3分；有缺漏项的每处扣5分；扣完为止。 |
| 软件  功能  （15分） | 根据供应商提供的软件功能及方法进行综合评分：  ①各种报成并与医院各软件接通功能（包括但不限于：提供自定义采集、生成报表、批量导入、数据接口等多种采集方式，可建立数据采集验证机制，保障数据采集的高效性和准确性。提供与医院HIS、病案、财务等信息系统的接口，在数据仓库基础之上进行绩效考核与绩效工资分配）；  ②展示合理薪酬测算数据及方法功能（包括但不限于：绩效软件能实现并完整展示合理薪酬测算数据及方法）；  ③展示各人员劳务价值测算方法功能（包括但不限于：绩效软件能实现并完整展示医生、护理、医技、行政后勤人员的劳务价值测算方法，开放测算功能权限）；  ④自定义管理功能（包括但不限于：具有KPI指标库自定义管理功能，可自定义设置指标公式。KPI考核规则可自定义，目标下限、目标上限及目标区间等各种评价方法）；  ⑤绩效查询分析及绩效回馈功能（包括但不限于：提供科室绩效查询分析，具备二次分配核算功能及绩效回馈功能）；  软件功能完善、科学合理且可行的计15分。每有一处欠科学合理、欠完善、可行性不强的扣2分；有缺漏项的每处扣3分；扣完为止。 |
| 培训  计划  （5分） | 根据供应商提供的培训计划（包含但不限于：①培训目标；②培训对象；③培训内容；④培训方式；⑤预期培训效果等）进行综合评分：  培训计划内容完善、科学合理且可行的计5分。每有一处欠科学合理、欠完善、可行性不强的扣0.5分；有缺漏项的每处扣1分；扣完为止。 |
| **商务部分**  **35分** | 类似  业绩  （15分） | 供应商（自2020年6月起至投标截止时间止）承担过类似服务项目业绩的每个业绩计5分，最多计15分。  （注：类似业绩时间以合同签订日期为准，需提供合同复印件并加盖供应商公章；否则不计分）。 |
| 企业  荣誉  （5分） | 供应商提供的系统具有医院“绩效分配”或“绩效管理”系统软件著作权登记证书的计5分。  （注：需提供相关证书复印件并加盖供应商公章；未提供的不计分。） |
| 后续服务  （15分） | 根据供应商提供的后续服务方案（包括但不限于：①售后服务体系；②服务响应体系；③后续服务措施；④后续响应速度与能力；⑤承诺验收合格后免费为采购人提供后续服务1年）进行综合评分：  方案内容完善、科学合理且可行的计15分。每有一处欠科学合理、欠完善、可行性不强的扣1.5分；有缺漏项的每处扣3分；扣完为止。 |
| 合计 | | 100分 |

## **二、****无效投标条款**

评标委员会评审时，投标人或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（一）投标人未通符合性检查的；

（二）投标人超出其营业执照或事业单位法人证书上经营范围（业务范围）投标的；

（三）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一货物招标中同时投标的；

（四）投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；

（五）响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的；

（六）响应文件未按照要求签署、盖章的；

（七）响应文件未响应比选文件依法作出的其他规定的。

（八）响应文件逾期送达的或者未送达指定地点的；

（九）投标人的法定代表人或委托代理人未按本次比选文件的要求参加评选会议的；

（十）投标人名称与资格审查投标申请人名称不一致的；

（十一）响应文件未按规定的格式和要求填写，内容不全或者关键内容字迹模糊、无法辨认的；

（十二）投标人同时提交两份或者多份内容不同的参选文件的；

（十三）响应文件中要求的参选文件的几个组成部分的任一部分被认定为无效的；

（十四）投标人未按评选委员会要求提供原件核验的；

（十五）投标报价为手工填写的或报价超过预算金额的；

（十六）清单单价×数量的合计与报价函的总价不一致，计算错误的；

（十七）带“★”号的技术参数出现负偏离的；

（十八）评审组一致认为应当废标的。

**若有效投标人不足3家时，可以按照评标程序继续组织评标；通过医院政府采购领导小组批准同意，若有效投标人只有1家时，则改成谈判采购方式进行或者终止采购活动。**

**第四章 采购合同（格式）**

**采购合同格式条款**

采购合同编号：

采购人（全称）： （以下简称甲方）

法定代表人：

统一社会信用代码：

联系地址：

供应商（全称）： （以下简称乙方）

法定代表人：

统一社会信用代码：

联系地址：

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

**一、项目信息:**

（1）采购项目名称：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

**二、合同金额:**

（1）合同金额小写：

大 写：

（2）具体标的见附件。

（3）合同价格形式： 固定总价合同 。

**三、履行合同的时间、地点及方式 :**

起始日期： 年 月 日，完成日期： 年 月 日。

总日历天数： 天。

地点：

方式：

1. **付款方式：**

**五、设备质量要求:**

乙方提供的服务必须是满足投标文件要求、符合国家及行业标准。乙方应向甲方提供该服务所需的所有完备材料资料。

**六、设备验收：**

1、乙方完成测评服务并达标后，由甲方组织相关人员，会同乙方相关人员按照招、投标文件的条款内容进行验收。

2、验收地点：桃江县中医医院。

**七、双方职责**

投标方在履行合同过程中应遵守法律和工程建设标准规范，并履行以下义务：

（1）办理法律规定应由投标方办理的许可和批准，并将办理结果书面报送招标方留存；

（2）按法律规定和合同约定完成工程，并在保修期内承担保修义务；

（3）按法律规定和合同约定采取施工安全和环境保护措施，办理工伤保险，确保工程及人员、材料、设备和设施的安全；

（4）按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责；

（5）在进行合同约定的各项工作时，不得损坏招标方场地和机房。

（6）落实施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失；

（7）应履行的等保测评的其他义务。

**八、解决合同纠纷方式**

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

□ 提请仲裁 ☑ 向人民法院提起诉讼

**十、组成合同的文件**

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）成交通知书

（3）响应文件

（4）政府采购合同格式条款及其附件

（5）专用合同条款

（6）通用合同条款（如果有）

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸，已标价工程量清单或预算书（如果有）

（8）其他合同文件。

**十一、合同生效：**本合同自双方签字并盖章之日起生效。

**十二、合同份数：**

本合同一式 份，采购人执 份，供应商执 份，均具有同等法律效力。

1. 本合同正式签订时，在不影响本次采购实质性内容的情况下，可经双方协商，增减相关内容。
2. **其它**

合同未尽事宜，双方协商解决，协商不成，可以向甲方所在人民法院提起诉讼。协商结果以“纪要”形式作为合同的附件。

甲 方：（公章） 乙 方：（公章）

委托代理人： 委托代理人：

电话：

开户银行：

帐 号：

合同订立时间：2024年 月 日

合同订立地点：桃江县中医医院

**第五章 响应文件格式**

（注意：1、响应文件必须装订成册密封递交，其中报价表、分项报价表需各另一份单独密封递交；2、签字、盖章必须齐全）

院内比选采购

响应文件

**采购项目名称：绩效管理系统和咨询服务**

**采 购 人：桃江县中医医院**

**采购项目编号：HNTJZYY-TJ2024-001**

投标人： （公章）

年 月 日

# 一、投标函

致： （采购人）：

根据贵方为 （项目名称）的投标邀请（采购项目编号： ），签字代表 （姓名、职务）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交下述投标文件正本一份,副本 份，参加 采购项目投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、投标人严格按照比选文件的规定报价。

2、投标人已详细审查比选文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

3、本投标有效期为自比选文件规定的提交响应文件截止之日起 个日历日。在投标有效期内，投标人同意遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前响应文件对我方具有法律约束力。

4、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

5、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： ；邮 编： ；

电话： ；电子邮箱： 。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

**二、资格证明材料承诺函**

我们 （供应商名称）已认真阅读《中华人民共和国政府采购法》等法律法规、政策文件要求内容及《采购公告》（桃江县中医医院绩效管理系统和咨询服务，采购项目编号：HNTJZYY-TJ2024-001 ）相关内容，知悉供应商参加此次采购活动应当具备的条件。此次按《采购公告》要求提交的供应商报名材料，已经认真核对和检查，全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

**一、我方在此声明：**

（1）我方与采购人不存在隶属关系或者其他利害关系；

（2）我方与参加本项目的其他供应商不存在控股、关联关系，或者与其他供应商法定代表人（或者负责人）为同一人；

（3）我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

**二、我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：**

（1）我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为；

（2）我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

1、受到刑事处罚；

2、受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

**三、法定代表人身份证明书**

兹证明 （法定代表人姓名），性别 ，年龄 ，职务 为我单位法定代表人， 单位地址： 。

特此证明！

单位（盖章）：

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件

**四、法定代表人授权委托书**

兹委托我单位 （全名）为法定代表人授权代表，参加桃江县中医医院的 项目采购活动，并全权代表我单位参加处理采购活动及洽谈签订合同的一切事宜。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内的）不因授权的撤销而失效。

法定代表人： （签字）

日期： 年 月 日 单位（盖章）：

附：法定代表人授权代表情况（附身份证复印件）

姓名 性别 年龄

职务 电话

**五、服务承诺及服务质量保证承诺函**

（投标单位自行编制）

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

**六、报价承诺函**

桃江县中医医院：

我方收到项目名称为 的比选文件。经详细研究，决定参加该项目的竞争，并作如下承诺：

（一）完全理解和响应比选文件的一切规定和要求；

（二）若成交，我方将按照比选文件的具体规定签订合同，并且严格履行合同义务，按时履约。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快整改，并承担相应的经济责任；

（三）我公司所投产品完全满足比选文件第二章的要求；

（四）在整个报价过程中，我方若有违规行为，贵方可按比选文件和《中华人民共和国政府采购法》之规定给予处罚，我方完全接受；

（五）若成交，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

报价人（公章）：

地 址：

电 话： 传真：

网 址： 邮编：

联系人：

日 期： 年 月 日

**七、报价一览表**

投标人全称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 项目名称 |  | 采购项目编号 |  |
| 报价 | 大写： 元人民币整  小写： 元人民币整 | | |
| 合同期限 |  | | |
| 项目主要  负责人 |  | | |
| 备 注 |  | | |

投标人： 法人授权代表：

（投标人公章） （签章）

备注：

1、报价一览表的投标报价(含比选文件中第二章中要求的所有内容，包括运输、税费、人工工资及采购人单位验收合格前的所有费用，不另计费)；

2、报价一览表务必填写清楚，准确无误。

**八、分项报价明细表**

采购项目编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目  名称 | 预估数量  （次/年） | 单位 | 控制单价 | 合计  金额 | 报价 | |
| 单价 | 合计  金额 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 单项报价合计 | | | | | | |  |

**说明：**

1.不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则**投标无效**。

2.如果开标一览表内容与本表内容不一致的，以开标一览表内容为准。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或印章）：

日 期： 年 月 日

**九、采购需求响应/偏离表**

采购项目编号：

采购项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 比选文件章节条款号 | 比选文件要求 | 响应文件应答 | 响应/偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**备注**：（1）投标人应根据比选文件第二章“采购需求”（含服务内容及范围、服务要求、人员要求、商务要求部分）填写本表；

（2）投标人如果对比选文件第二章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

（3）如不提供此表，则视为投标人不满足比选文件第二章的所有条款要求，其投标无效。

（4）在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在响应文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合比选文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或印章）：

日 期： 年 月 日

**十、项目实施方案**

根据投标人针对本项目的实施方案（包括但不限于系统方案设计

、软件功能、培训计划、后续服务等）。

**十一、投标人认为需要提供的证明材料**

（加盖投标人公章）

如：1、《投标人资格声明承诺函》（附件3）；2、营业执照副本(或者法人登记证书)以及组织机构代码证副本复印件；3、政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；4、“信用中国”查询记录截图或重大违法记录书面声明；5、证书原件扫描件；6、同类业绩 ……… 并加以标注。